

Prot. 24765/UM

N. 6.

16 APR. 2007

A tutti i Centri di Assistenza Agricola
All' ABSI
Alla CONFAI
All' UNIMA
Loro Sedi
E p. c. Area Coordinamento
Area Controlli
SEDE

OGGETTO: Reg. CE n. 320/2006 e Reg. CE n. 968/2006 Aiuto alla ristrutturazione Settore Zucchero - Istruzioni operative per la presentazione e gestione delle domande di aiuto

1. Riferimenti normativi

Regolamento CE del Consiglio 20 febbraio 2006 n. 320/2006

Regolamento CE della Commissione 27 giugno 2006 n. 968/2006

Decreto Ministeriale Ministero delle Politiche agricole alimentari e forestali n. 341/TRAGR.IV del 21 giugno 2006

Decreto Ministeriale Ministero delle Politiche agricole alimentari e forestali n. 504/TRAGR.IV del 25 settembre 2006

Circolare Ag.E.A. prot. ACIU.2007.872 del 22.12.2006 e successive modifiche ed integrazioni

2. Premessa

Le presenti istruzioni operative definiscono le procedure e le modalità di compilazione e presentazione delle domande di aiuto alla ristrutturazione settore zucchero e della relativa documentazione, ai sensi del Reg. CE n. 320/2006 e del Reg. CE n. 968/2006.

3. Requisiti per l'accesso e modalità di calcolo dell'aiuto

Come noto il Regolamento CE n. 320/2006 del Consiglio, del 20 febbraio 2006, all'art.3 stabilisce che ogni impresa produttrice di zucchero alla quale sia stata assegnata una quota entro il 1° luglio 2006, può beneficiare di un aiuto alla ristrutturazione per tonnellata di quota rinunciata.

Alto
Bozzi

Il già citato Regolamento CE n. 320/2006, all'art. 3 – paragrafo 6, inoltre, stabilisce che un importo di almeno il 10% dell'aiuto alla ristrutturazione è riservato per i coltivatori di barbabietola da zucchero e per i fornitori di macchinari, privati o imprese, che hanno lavorato per i coltivatori di barbabietole da zucchero.

Con D.M. 341/TRAGR IV del 21.06.2006, modificato dal D.M. n. 504/2006 del 25 settembre 2006, il Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali ha dato attuazione a quanto disposto dal citato Regolamento CE n. 320/2006.

Ulteriori disposizioni attuative sono state emanate dall'Organismo di Coordinamento Ag.E.A., con le circolari citate nei "Riferimenti normativi"

3.1. Soggetti beneficiari

Possono essere ammessi a beneficiare dell'aiuto:

- A) i bieticoltori che hanno effettuato consegne nelle campagne 2003/2004, 2004/2005 e 2005/2006 ad uno stabilimento non più operante o che non possono più effettuare consegne a causa del processo di razionalizzazione dei bacini bieticoli conseguente alla chiusura degli stabilimenti stessi e che rinunciano alla coltivazione di barbabietole da zucchero per le superfici ed i quantitativi di barbabietole per i quali presentano domanda di aiuto ai sensi della presente circolare
- B) i fornitori di macchinari specializzati che hanno effettuato lavorazioni per conto dei bieticoltori di cui alla lettera precedente
- C) i coltivatori di barbabietole proprietari di macchinari specializzati.

La quota del 10% , pari a € 56.847.815,60, destinata ai predetti bieticoltori e fornitori di macchinari specializzati è stata suddivisa come segue:

- il 40% ai produttori di barbabietola da zucchero di cui alla lettera A), per un totale di € 22.739.126,24.
- il 60% ai fornitori e proprietari di macchinari di cui alle lettere B) e C), per un totale di € 34.108.689,36.

3.2. Modalità di calcolo dell'aiuto ai produttori di barbabietola da zucchero

L'importo di € 22.739.126,24, verrà ripartito tra i singoli bieticoltori che hanno presentato domanda all'Ag.E.A., come di seguito descritto:

- viene calcolata per ciascun produttore la media delle produzioni ottenute nel triennio 2003-2005 . Nel caso in cui dalla campagna 2002/2003 alla campagna 2004/2005, si siano verificati eventi calamitosi, il produttore può richiedere l'esclusione di una o più campagne;
- detto valore medio viene confrontato con la produzione 2006: la differenza tra tali valori è la quantità di zucchero ammesso all'aiuto;

- l'importo per tonnellata di zucchero ammesso all'aiuto viene calcolata suddividendo l'importo di € 22.739.126,24 per l'ammontare totale di zucchero ammesso all'aiuto di tutti i produttori
- ad ogni produttore viene riconosciuto un importo totale pari all'importo unitario calcolato come detto, moltiplicato per le tonnellate di zucchero ammesso all'aiuto.

3.3. Modalità di calcolo dell'aiuto ai fornitori di macchinari specializzati

L'importo di € 34.108.689,36 verrà ripartito tra i singoli fornitori e proprietari di macchinari specializzati, che hanno dismesso i predetti macchinari e che hanno presentato domanda all'Ag.E.A., come di seguito descritto:

- per ciascun macchinario specializzato, che sia stato acquistato nel periodo dal 28.02.1996 al 27.02.2006, viene calcolata la perdita di valore secondo quanto previsto all'allegata **tabella 3**. Detto calcolo si applica solo se alla data di entrata in vigore del Reg. CE n. 320/2006 (3 marzo 2006) il macchinario :
 - risulta di età non superiore ai 10 anni;
 - risulta di proprietà del richiedente
 - è stato effettivamente utilizzato dallo stesso nel corso del triennio 2003-2005.Sono esclusi tutti i macchinari per i quali il leasing è non è stato riscattato.
- Se l'ammontare totale delle perdite di valore di tutti i macchinari specializzati per i quali viene richiesto l'aiuto, supera l'importo di € 34.108.689,36, si procede ad applicare un abbattimento proporzionale.
- Se l'ammontare totale delle perdite di valore di tutti i macchinari specializzati per i quali viene richiesto l'aiuto, è inferiore all'importo di € 34.108.689,36, l'importo che eccede viene ripartito tra tutti i richiedenti come segue:
 - il 40% viene destinato ai coltivatori di barbabietole proprietari di macchinari specializzati di cui alla lettera C), ripartendolo in base alla superficie coltivata a barbabietole nel triennio 2003/2005;
 - il 60 % viene destinato ai fornitori di macchinari specializzati di cui alla lettera B), ripartendolo in base al fatturato effettuato con tali macchine specializzate per lavori eseguiti nelle campagne bieticole dalla 2003/2004 alla 2005/2006.

Si intendono dismessi dal richiedente i macchinari specializzati che non vengono più utilizzati per lo scopo specifico al quale erano destinati.

4. Presentazione delle domande

I coltivatori di barbabietola da zucchero e i fornitori di macchinari, che intendono richiedere l'aiuto dovranno presentare la domanda di aiuto all'Ag.E.A. tramite i Centri di Assistenza Agricola (CAA) a cui intendono dare mandato, sottoscrivendo l'apposita domanda di aiuto compilata tramite il sistema informativo, secondo i fac-simili allegati (All.1).

La domanda dovrà essere presentata **entro il 30 aprile 2007**.

Le domande presentate dopo tale data sono irricevibili

Prima della presentazione della domanda i CAA devono aver costituito il fascicolo aziendale del richiedente. Tale obbligo riguarda anche i fornitori di macchinari specializzati: in questo caso, il fascicolo aziendale deve contenere almeno il documento attestante i dati anagrafici e il mandato del fornitore stesso.

I CAA saranno depositari, nel fascicolo aziendale, di tutta la documentazione probante i dati inseriti in domanda. In particolare, per **i bieticoltori di cui alla lettera A)**, dovranno essere depositati nel fascicolo i contratti e/o le fatture attestanti la consegna di barbabietole da zucchero presso le imprese di trasformazione.

L' Ag.E.A ha messo a disposizione dei CAA le opportune funzionalità informatiche necessarie alla presentazione delle domande ed alla successiva partecipazione all'istruttoria delle stesse, nell'ambito del portale SIAN.

Le funzionalità che l' Ag.E.A rende disponibili operano in maniera analoga a quelle già esistenti per le attività di ricognizione preventiva del settore zucchero. In presenza di eventi calamitosi verificatisi nel triennio 2003/2005, sarà quindi possibile escludere dal calcolo della media delle produzioni, la produzione di una particolare campagna, in base alle medesime fattispecie previste per il *Regime di Pagamento Unico* (RPU) ed acquisendo agli atti del CAA la medesima documentazione.

Pertanto, il produttore che vorrà escludere le produzioni relative ad una o più campagne dovrà consegnare al CAA la pertinente documentazione, quale ad esempio nel caso di evento calamitoso, il provvedimento a suo tempo emanato dall'autorità competente che attesti l'evento calamitoso, nonché la perizia dei danni effettuata dalla Compagnia di assicurazione e/o dall'organismo liquidatore del danno.

Al fine di agevolare le operazioni di presentazione delle domande di aiuto sono disponibili sul SIAN in maniera automatica tutti i dati storici relativi alle produzioni ed alle superfici del triennio 2003-2005.

I fornitori e proprietari di macchinari specializzati di cui alle lettere B) e C), dovranno allegare alla domanda di aiuto tutta la documentazione attestante la proprietà, l'età e l'acquisto di macchinari specifici per la bieticoltura ammissibili alla dismissione.

Nel caso si tratti fornitori di macchinari a bieticoltori dovranno, inoltre, allegare alla domanda di aiuto anche copia della documentazione attestante la prestazione d'opera (fatture) effettuata nel triennio 2003-2005

5. Controlli

La verifica delle domande presentate dai bieticoltori di cui alla lettera A) saranno effettuate nell'ambito del sistema integrato di gestione e controllo (SIGC) anche tramite incroci informatici.

L'Ag.E.A, inoltre, effettuerà controlli campionari su almeno il 5 % dei fornitori e proprietari di macchinari di cui alle lettere B) e C) comprendenti almeno le seguenti verifiche :

- a) verifica presso il CAA della documentazione comprovante la prestazione d'opera ammissibile, di cui all'allegata **tabella 1**, nelle campagne dalla 2003/2004 alla 2005/2006, a bieticoltori di cui alla lettera A); tale documentazione comprende obbligatoriamente le fatture emesse dal fornitore;
- b) verifica presso il CAA dei documenti attestanti la proprietà, l'età e l'acquisto di macchinari specifici per la bieticoltura specificati all'allegata **tabella 2**;
- c) verifica presso il richiedente che i macchinari specializzati non vengono più utilizzati per lo scopo specifico al quale erano destinati.

6. Comunicazioni relative al procedimento

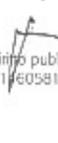
Tutte le comunicazioni relative al procedimento di pagamento dell'aiuto verranno rese disponibili sul sistema informativo, tramite il CAA a cui il richiedente ha dato mandato. Il richiedente acquisirà la notifica dell'atto mediante stampa da sistema informativo presentandosi direttamente al CAA .

La comunicazione al CAA mandatario ha effetto di adempimento degli obblighi di comunicazione nei confronti del richiedente l'aiuto da parte dell' Ag.E.A.

In particolare attraverso il sistema informativo saranno rese disponibili le seguenti tipologie di comunicazione:

- Comunicazione individuale di avvio del procedimento
- Comunicazione dei motivi che impediscono l'accoglimento della domanda
- Comunicazione di partecipazione al procedimento di valutazione della domanda, qualora necessario.
- Comunicazione del provvedimento definitivo di accoglimento totale o parziale della domanda o di diniego





7. Pagamento dell'aiuto

7.1. Modalità di pagamento e relativi obblighi dichiarativi

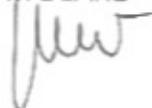
Il pagamento degli aiuti avverrà esclusivamente tramite accredito sui conti correnti bancari o i conti correnti accessi presso Poste Italiane S.p.A. che i richiedenti dovranno obbligatoriamente indicare sulla domanda di aiuto (art. 3 comma 5 -bis, 5-ter della Legge n.231 dell'11 novembre 2005).

Qualora l'ammontare dell'aiuto richiesto superi l'importo di € 154.937, il richiedente direttamente o tramite il CAA mandatario, dovrà chiedere alla Prefettura competente territorialmente che venga rilasciata all'Ag.E.A. la Certificazione Prefettizia antimafia ai sensi dell'art.10 D.P.R. 252 del 3 giugno 1998, inoltrando alla Prefettura anzidetta il proprio certificato camerale munito di *nulla osta ai fini dell'articolo 10 della Legge 31 maggio 1965 n. 575 e successive modificazioni.*

7.2. Termini per il pagamento dell'aiuto

Il pagamento dell'aiuto è effettuato ai sensi dell'art. 16 – punto 2 e dell'art. 19 – punto 2 e punto 3 lett. b) del Regolamento CE n. 968/2006 della Commissione del 27 giugno 2006.

IL TITOLARE



Elisabetta



TABELLA 1 – Tipologie di lavorazioni eseguibili con i macchinari specializzati nella coltivazione della barbabietola

CODICE	DESCRIZIONE
1	Defogliatura
2	Scollettatura
3	Estirpatura e escavatura
4	Andanatura
5	Sterratura o pulitura
6	Raccolta o carico
7	Svallatura

TABELLA 2 – Macchinari specializzati nella coltivazione della barbabietola

CODICE	DESCRIZIONE
1	DEFOGLIATORE
2	SCOLLETATRICE
3	SCAVABIETOLE
4	ESTIRPATRICE
5	MACCHINA ANDANATRICE PER BIETOLE
6	CARRO SVALLATORE AUTOCARICANTE
7	PULTRICE CARICATRICE

TABELLA 3 – PERIODI DI VALIDITA' E RELATIVO PARAMETRO PER IL CALCOLO DELL'AIUTO

PERIODO	IMPORTO DELL'AIUTO
28.02.1996 – 27.02.1997	10% del valore (imponibile) indicato nella fattura / atto d'acquisto
28.02.1997 – 27.02.1998	20% del valore(imponibile) indicato nella fattura / atto d'acquisto
28.02.1998 – 27.02.1999	30% del valore(imponibile) indicato nella fattura / atto d'acquisto
28.02.1999 – 27.02.2000	40% del valore(imponibile) indicato nella fattura / atto d'acquisto
28.02.2000 – 27.02.2001	50% del valore(imponibile) indicato nella fattura / atto d'acquisto
28.02.2001 – 27.02.2002	60% del valore (imponibile) indicato nella fattura / atto d'acquisto
28.02.2002 – 27.02.2003	70% del valore (imponibile) indicato nella fattura / atto d'acquisto
28.02.2003 – 27.02.2004	80% del valore(imponibile) indicato nella fattura / atto d'acquisto
28.02.2004 – 27.02.2005	90% del valore(imponibile) indicato nella fattura / atto d'acquisto
28.02.2005 – 27.02.2006	100% del valore(imponibile) indicato nella fattura / atto d'acquisto

L'importo dell'aiuto per i macchinari acquistati nel periodo dall'1.1.1996 al 27.02.1996, purché immatricolati a far data dal 28.02.1996; è pari al 10% del valore (imponibile) indicato nella fattura d'acquisto



QUADRO A - DATI IDENTIFICATIVI DELL'AZIENDA					
SEZ. I - DATI IDENTIFICATIVI DELL'AZIENDA					
RICHIEDENTE					
CUAA (CODICE FISCALE)	PARTITA IVA	Barra se ditta individuale			
COGNOME O RAGIONE SOCIALE	NOME				
DATA DI NASCITA	SESSO	COMUNE DI NASCITA	PROV.		
giorno mese anno	M F				
INTESTAZIONE DELLA PARTIVA IVA (solo per le ditte individuali)					
DOMICILIO O SEDE LEGALE (il domicilio o la sede legale indicata avranno effetto per tutti gli atti inerenti le pratiche in corso con l'Organismo Pagatore)					
INDIRIZZO E NUMERO CIVICO				PREFISSO	TELEFONO NUMERO
COD. ISTAT COMUNE				C.A.P.	PROV.
Prov. Comune					
INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA					
UBICAZIONE AZIENDA (solo se diversa dal domicilio o sede legale)					
INDIRIZZO E NUMERO CIVICO				PREFISSO	TELEFONO NUMERO
COD. ISTAT COMUNE				C.A.P.	PROV.
Prov. Comune					
RAPPRESENTANTE LEGALE					
<input type="checkbox"/> TIPO DI RAPPRESENTANZA		CODICE FISCALE			
COGNOME			NOME		
DATA DI NASCITA	SESSO	COMUNE DI NASCITA		PROV.	
giorno mese anno	M F				
INDIRIZZO E NUMERO CIVICO				PREFISSO	TELEFONO NUMERO
COD. ISTAT COMUNE				C.A.P.	PROV.
Prov. Comune					
SEZ. II - MODALITA' DI PAGAMENTO					
<input type="checkbox"/> 1 - accredito su c/c bancario o conto Banco Posta (il conto deve essere intestato al richiedente)					
IBAN - COORDINATE BANCARIE - riempire obbligatoriamente tutti i campi del presente riquadro					
Codice paese	C/c Euro	C/c	Codice ABI	Codice CAB	N. CONTO CORRENTE
ISTITUTO					
AGENZIA					
COMUNE				C.A.P.	PROV.

QUADRO F – DICHIARAZIONI ED IMPEGNI (da compilare obbligatoriamente)

Il sottoscritto :

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 67 del D.P.R. n. 445/00, dichiara, ai sensi degli artt. 46, 47 del D.P.R. n. 445/00 :

- di essere a conoscenza delle disposizioni comunitarie e nazionali che disciplinano la corresponsione degli aiuti richiesti con la presente domanda;
- di essere a conoscenza degli effetti sanzionatori per le affermazioni non rispondenti al vero anche in relazione alla perdita degli aiuti previsti dalla normativa comunitaria e nazionale in materia;
- di essere a conoscenza delle disposizioni previste dalla legge 898/86 e successive modifiche e integrazioni riguardanti tra l'altro sanzioni amministrative e penali in materia di aiuti comunitari nel settore agricolo;
- di non essere sottoposto a pene detentive e/o misure accessorie interdittive o limitative della capacità giuridica e di agire fatta salva l'autorizzazione degli organi di vigilanza e/o tutori;
- che non sussistono nei confronti propri cause di divieto, di decadenza o di sospensione, di cui all'articolo 10 della Legge 31 maggio 1965 n. 575 e successive modificazioni;
- di essere a conoscenza delle disposizioni previste dall'art. 33 del decreto legislativo 228/2001;
- di essere a conoscenza che tutte le comunicazioni riguardanti il procedimento amministrativo attivato con la presente domanda verranno notificate al CAA mandatarario sul sistema informativo;
- di aver già costituito/aggiornato/validato il fascicolo aziendale così come previsto dalla normativa vivente;

Si impegna :

- a consentire l'accesso in azienda e alla documentazione agli organi incaricati dei controlli, in ogni momento e senza restrizioni;
- a restituire senza indugio, anche mediante compensazione con importi dovuti da parte degli Organismi Pagatori, le somme eventualmente percepite in eccesso quale aiuto, così come previsto dalle disposizioni e norme nazionali e comunitarie.

IN FEDE

Firma del dichiarante o del rappresentante legale

ESTREMI DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO	
Tipo documento:	_____ N° _____
Rilasciato da:	_____
il:	_____ Data scadenza: _____

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DEL CAA ATTESTA CHE :

- il fascicolo aziendale relativo alla domanda in questione, è stato costituito/aggiornato come previsto dalla normativa vigente e dalla convenzione Agea/CAA e che lo stesso è custodito presso lo scrivente ufficio del CAA;
- La domanda contiene gli allegati nella stessa citati, e gli stessi sono conformi alla normativa vigente e alle disposizioni Agea;
- Sono state seguite le disposizioni vigenti in materia di compilazione della domanda;
- L'interessato ha firmato la domanda e la relativa assunzione di impegni;
- La domanda ed i relativi allegati sono archiviati conformemente alle disposizioni Agea;

DATA / /

TIMBRO E FIRMA DEL RESPONSABILE DI SEDE DEL CAA